

Merkblatt zum Fernbleiben vom Unterricht

- Bei Erkrankung des Schülers/der Schülerin oder sonstigen **unvorhergesehenen Ereignissen** am Schultag gilt:
 - ☎ Verständigung der Schule (Tel. 05552 / 62770) bis **spätestens 08:30 Uhr**
Email: sekretariat@lbsbl1.snv.at bis **spätestens 08:30 Uhr**, sonst wird von der Schule nachgefragt
 - ☎ Verständigung des Lehrbetriebs
 - ✉ Vorlage einer **schriftlichen Entschuldigung** (Formular) **am nächsten Schultag**

Da die **Schulzeit** in die gesetzliche **Arbeitszeit** eingerechnet wird, muss auch der/die Lehrberechtigte jedes Fernbleiben vom Unterricht (ab ½ St.) **durch Stempel und Unterschrift** zur Kenntnis nehmen.

Bei **Krankheit** und sonstigen unvorhergesehenen Ereignissen ist neben der Unterschrift des Erziehungsberechtigten auch eine **ärztliche Bestätigung bzw. eine Arbeitsunfähigkeitsbestätigung** vorzulegen.

Arztbesuche während der Unterrichtszeit werden nur in akuten Fällen genehmigt bzw. toleriert.

Wird eine ordentliche Entschuldigung nicht rechtzeitig dem Klassenvorstand übergeben, so gilt das Fernbleiben als unentschuldigt. Die versäumte Unterrichtszeit muss nach Absprache mit der Direktion und dem Klassenvorstand nachgeholt werden. Auch eine Anzeige bei der Bezirksverwaltungsbehörde wegen Verletzung des Schulpflicht- bzw. Berufsausbildungsgesetzes ist möglich.

- **Musterung**: Der Stellungsbefehl (Tag und darauffolgender Tag) ist dem Klassenvorstand im Vorhinein zum Kopieren vorzulegen und gilt als vollständige Entschuldigung.
- **Ansuchen um Freistellung vom Unterricht** für vorhersehbare Ereignisse sind grundsätzlich **14 Tage vorher schriftlich beim Klassenvorstand** einzubringen (**Vordruck Freistellung**: Download unter www.lbs-bludenz.at (Service, Formulare & Downloads) oder **Formular im Sekretariat erhältlich**).

Die Direktion kann pro Schuljahr die Freistellung für höchstens **einen Schultag** bewilligen.

In bestimmten Fällen können **weitere Freistellungen** erfolgen, **sofern** der versäumte **Unterricht an einem anderen Schultag nachgeholt** wird. **Ansuchen über einen Schultag hinaus müssen** mit entsprechender Stellungnahme der Direktion **an die Bildungsdirektion** zur Entscheidung weitergeleitet werden.

Die **Entscheidungsgrundlagen** für eine Freistellung sind das **inhaltliche Anliegen, der Leistungsstand, das Verhalten und die bisherigen Fehlstunden**.

Unterrichtsfreistellungen

**Alle Ansuchen werden direkt beim KV abgegeben.
Der KV bearbeitet die Ansuchen gemäß der
vereinbarten Richtlinien und entscheidet
ohne Rücksprache mit dem Direktor.**

**Ausnahme: Wenn es um mehr als einen Unterrichtstag Freistellung
geht, übermittelt der KV das Ansuchen dem Direktor.**

Keine Freistellung
Fahrstunden

Ev. Freistellung mit Einholen des Schultages
Arbeitseinsatz im Betrieb ("Notfall")
Aktive Teilnahme an Sportveranstaltungen
Aktive Teilnahme an Musikveranstaltungen
Aktive Teilnahme an karitativen Veranstaltungen
Private Umstände (Eltern, Kind, Urlaub, usw.)
Feuerwehr-Aufbaukurse
Feuerwehr-Einsatz (Personalmangel - unabdingbar)

Freistellung ohne Einholen des Schultages
Schulung im Rahmen der Lehrlingsausbildung
Teilnahme an Berufs- und Leistungswettbewerben
Betriebs-Weihnachtsfeier
Vorstellungsgespräch
Nicht aufschiebbarer Behördengang (zB Gerichtstermin)
Musterung
Führerscheinprüfung (theoretisch / praktisch)
Feuerwehr-Grundkurs (= Branddienst - Grundausbildung)
Heirat (Familienangehöriger, naher Verwandter)
Teilnahme an einem Begräbnis

(Name und Anschrift des Antragsstellers)

(Ort, Datum)

Landesberufsschule Bludenz
 Unterfeldstraße 27
 6700 Bludenz

Ansuchen um Erlaubnis zum Fernbleiben von der Berufsschule (§ 22 Abs. 3 SchPflG)

Ich ersuche um Freistellung vom Berufsschulunterricht für

Schüler/Lehrling			
Anschrift			
Klasse		Telefon	
Freistellung - Datum			

Begründung des Antragsstellers:

(Unterlagen wie Einladungen, Vorladungen, Vereinsbestätigungen, Einberufung Musterung, usw. bitte beilegen!)

.....

.....

.....

.....

(Unterschrift des Erziehungsberechtigten)

(Stempel/Unterschrift des Lehrberechtigten)

Dieses Ansuchen ist dem Klassenvorstand im Vorhinein ausgefüllt vorzulegen!

Stellungnahme des Klassenvorstands:

Freistellung wird befürwortet Tag nachholen am

nicht befürwortet